

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Riau TAHUN ANGGARAN 2026						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2026						
Urusan Pemerintahan		: 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan		: 5.04 - PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				
Program		: 5.04.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI				
Kegiatan		: 5.04.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH				
Organisasi		: 5.04.0.00.0.00.01.0000 - BADAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA				
Unit		: 5.04.0.00.0.00.01.0000 - BADAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA				
Alokasi Tahun -1		: Rp0,00				
Alokasi Tahun		: Rp2.520.512,00				
Alokasi Tahun + 1		: Rp25.000.000,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	• • Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran Bidang Pendidikan Dan Pelatihan				• • 100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp2.520.512,00	
Keluaran	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD				1 Dokumen	
Hasil	Jumlah Laporan barang milik daerah pada Perangkat Daerah yang dikelola				1 laporan	
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Provinsi Riau, Kecamatan Sail, Kelurahan Cinta Raja						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp2.520.512,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.520.512,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.520.512,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.520.512,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.520.512,00
5.1.02.01.001.00024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp394.810,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp394.810,00
	[-] -					Rp394.810,00
	Ballpoint Spesifikasi: Uniball	5 Buah	Pcs	Rp38.722,00	0%	Rp193.610,00
	Map Gung Yu Besar Spesifikasi: Map Gung Yu Besar	5 Buah	Buah	Rp40.240,00	0%	Rp201.200,00
5.1.02.01.001.00025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp825.702,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp825.702,00
	[-] -					Rp825.702,00
	Kertas F4 Spesifikasi: -	6 Rim	Rim	Rp76.000,00	0%	Rp456.000,00
	Kertas HVS Spesifikasi: A4, 70 gram	6 Rim	Rim	Rp61.617,00	0%	Rp369.702,00
5.1.02.01.001.00026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.300.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.300.000,00
	[-] -					Rp600.000,00
	Jilid Hard Cover Spesifikasi: Hard Cover Lux	4 Buku	Buku	Rp100.000,00	0%	Rp400.000,00
	Penjilidan Spesifikasi: Jilid Dokumen	4 Eksemplar	Eksemplar	Rp50.000,00	0%	Rp200.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp700.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Fotokopi Spesifikasi: A4/F4/Kwarto Hitam Putih	1750 Lembar	Lembar	Rp400,00	0%	Rp700.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp2.520.512,00
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		<div>Pekanbaru,tanggal 02 Januari 2026</div> <div>KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA</div> <div><div>EVAREFITA, SE., M.Si</div><div>NIP: 197206281997032004</div></div> <div><div>Mengesahkan,</div><div>PPKD</div></div> <div><div>ISPAN SUTAN SYAHPUTRA, HS. MM</div><div>NIP. 197209112006041003</div></div>				
Januari	Rp0,00					
Februari	Rp2.520.512,00					
Maret	Rp0,00					
April	Rp0,00					
Mei	Rp0,00					
Juni	Rp0,00					
Juli	Rp0,00					
Agustus	Rp0,00					
September	Rp0,00					
Oktober	Rp0,00					
November	Rp0,00					
Desember	Rp0,00					
Jumlah	Rp2.520.512,00					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	MUHAMMAD SAYOGA, SE., M.Si	198607232010011009	Anggota			
2.	YAN DHARMADI, SH, MH	198403262009031003	Anggota			
3.	PURNAMA IRAWANSYAH, S.Hut, MM	197005211994031008	Wakil Ketua I			
4.	M. JOB KURNIAWAN, AP, M.Si	197505281994121001	Wakil Ketua II			
5.	ZULKIFLI S, S.Ag, MA, M.Si	197109021997031002	Wakil Ketua IV			